

**OGŁOSZENIE O DOBORZE WEWNĘTRZNYM/ZEWNĘTRZNYM  
NA STANOWISKO**

**w komórce/jednostce : KOMISARIAT POLICJI W GDYNI - CHYLONI**

NAZWA STANOWISKA	REFERENT
NAZWA KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ	ZESPÓŁ WYKROCZEŃ WYDZIAŁU PREWENCJI
GRUPA ZASZEREGOWANIA, MNOŻNIK KWOTY BAZOWEJ, MAKSYMALNA KWOTA DODATKU SŁUŻBOWEGO	gr. zaszeregowania: 3 mnożnik: 2,031 dodatek służbowy: <b>do 350 złotych</b>
<p><b>OPIS STANOWISKA</b> (główne zadania wynikające z karty opisu stanowiska pracy)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) zapobieganie i zwalczanie wykroczeń, mające na uwadze faktyczny stan porządku i bezpieczeństwa w rejonie służbowym;</li> <li>b) dbałość o wysoką jakość merytoryczną postępowań wyjaśniających w sprawach o wykroczenia;</li> <li>c) prowadzenie czynności wyjaśniających w sprawach o wykroczenia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie;</li> <li>d) w przypadku kierowania wniosku o ukaranie do Sądu, sporządzenie akt kontrolnych sprawy, które przede wszystkim powinny zawierać: kartę nadzoru oraz kopie wniosku o ukaranie, dokumentu stanowiącego podstawę do podjęcia czynności wyjaśniających, postanowień i zarządzeń;</li> <li>e) pouczanie stron postępowania o przysługujących im uprawnieniach i spoczywających na nich obowiązkach,</li> <li>f) nie dopuszczanie do przedawnienia karalności spraw o wykroczenia;</li> <li>g) informowanie bezpośredniego przełożonego o przekroczeniu terminu zakończenia czynności wyjaśniających, określonego w art. 54 §1 k.p.w.;</li> <li>h) prawidłowe stosowanie postępowania mandatowego;</li> <li>i) właściwe i rzetelne użytkowanie zgodnie z nadanymi uprawnieniami e-Prewencja;</li> <li>j) przestrzeganie zasad ogólnej polityki bezpieczeństwa zbiorów osobowych prowadzonych w e-Prewencja;</li> <li>k) w przypadku postępowania, które będzie rozpatrywane przed SR w Gdyni w trybie przyspieszonym, stosunkowo wczesne powiadomianie o tym fakcie oskarżyciela publicznego Zespołu Wykroczeń Wydziału Prewencji Komendy Miejskiej Policji w Gdyni przez prowadzącego czynności wyjaśniające;</li> <li>l) korzystanie zgodnie z wymogami /w oparciu o przepisy Polityki Bezpieczeństwa/ - z systemów KSIP, CEL, CEP, SWD , SIDAS, SESPól na potrzeby prowadzonych czynności wyjaśniających;</li> <li>m) dbanie o powierzone mienie służbowe, w tym mienie ruchome;</li> <li>n) realizacja poleceń przełożonych oraz osób pełniących dyżur z ramienia kierownictwa KP Gdynia Chylonia;</li> <li>o) obsługa zdarzeń w ramach dyżurów zdarzeniowych.</li> <li>p) Wykonywanie czynności służbowych związanych z zabezpieczeniem śladów w związku z podejrzeniem popełnienia czynu zabronionego.</li> </ul>

<b>WYMAGANIA W ZAKRESIE WYKSZTAŁCENIA, KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH I STAŻU SŁUŻBY</b>	Wykształcenie: <b>średnie lub średnie branżowe</b>  Kwalifikacje zawodowe: <b>podstawowe</b>  Staż służby: <b>2 lata</b>
<b>WYMAGANIA DODATKOWE (pożądane)</b>	Umiejętność komunikowania się, współpracy, pracy zespołowej, umiejętność radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych, obsługa policyjnych systemów informatycznych i pakietu MS Office. Znajomość obsługi KSIP, SWD w zakresie sprawdeń za pośrednictwem BTTU oraz SIDAS. Dyspozycyjność.
<b>SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY (w tym adres e-mail)</b>	List intencyjny należy przesłać na adres e-mail: <a href="mailto:artur.bonna@gd.policja.gov.pl">artur.bonna@gd.policja.gov.pl</a> lub złożyć osobiście u Zastępcy Naczelnika Wydziału Prewencji KP w Gdyni - Chyloni.  <u>Oferty niespełniające wymogów formalnych, niekompletne, osób karanych, etc wymienionych w koncepcji (...) KWP w Gdańsku – nie będą rozpatrywane.</u>
<b>TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW</b>	11 kwietnia 2023 r.
<b>DANE OGŁASZAJĄCEGO NABÓR</b>	insp. Sławomir Pachura Komendant Miejski Policji w Gdyni
<b>DANE KONTAKTOWE (osoby wyznaczonej do kontaktu)</b>	asp. szt. Artur Bonna Zastępca Naczelnika Wydziału Prewencji Komisariatu Policji w Gdyni - Chyloni
<b>DATA PUBLIKACJI</b>	30 marca 2023 r.
<b>INFORMACJA DLA KANDYDATÓW</b>	INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZNAJDUJE SIĘ NA STRONIE INTERNETOWEJ KMP W GDYNI W ZAKŁADCE: <a href="http://bip.gdynia.kmp.policja.gov.pl/108/rodo-przetwarzanie-dany">http://bip.gdynia.kmp.policja.gov.pl/108/rodo-przetwarzanie-dany</a>