

KOMENDANT MIEJSKI POLICJI w GDYNI
z upoważnienia
I ZASTĘPCA
ZATWIERDZAM
podinsp. Grzegorz Piórkowski

OGŁOSZENIE O DOBORZE WEWNĘTRZNYM/ZEWNĘTRZNYM

w komórce/jednostce ...Wydział Prewencji
Komisariatu Policji Gdynia Oksywie....

NAZWA STANOWISKA	DYŻURNY (dwa etaty/stanowiska)
NAZWA KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ	Zespół Dyżurnych Wydziału Prewencji Komisariatu Policji w Gdyni Oksywiu
GRUPA ZASZEREGOWANIA, MNOŻNIK KWOTY BAZOWEJ, MAKSYMALNA KWOTA DODATKU SŁUŻBOWEGO	Grupa zaszeregowania: 8 (ósma), Mnożnik kwoty bazowej: 2,295 Kwota dodatku służbowego: 800 zł
OPIS STANOWISKA (główne zadania wynikające z karty opisu stanowiska pracy)	<p>Funkcjonariusze w trakcie realizacji czynności na wyznaczonym stanowisku kierowania, realizują zadania wynikające z Zarządzenia Nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 roku tj:</p> <ol style="list-style-type: none">1) bieżące przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach oraz informacji uzupełniających;2) niezwłoczne inicjowanie działań po przyjęciu zgłoszenia lub informacji o zdarzeniu;3) bieżące kierowanie będącymi w jego dyspozycji siłami i środkami jednostki Policji;4) dokonywanie zmian w dyslokacji służby stosownie do zaistniałych potrzeb;5) podejmowanie decyzji i wydawanie poleceń w zakresie kompetencji określonych przez kierownika jednostki Policji oraz wynikających z odrębnych przepisów;6) zapewnienie właściwego obiegu informacji o zaistniałym zdarzeniu;7) kierowanie siłami policyjnymi do czasu wyznaczenia policjanta odpowiedzialnego za prawidłową realizację zadań w związku z zaistniałym zdarzeniem. <p>oraz ponoszą odpowiedzialność za:</p> <ol style="list-style-type: none">1) powierzony sprzęt, w tym właściwe zabezpieczenie broni służbowej policjantów;2) prowadzenie terminowej, dokładnej i starannej realizacji otrzymanych zadań i poleceń;3) bieżące odnotowywanie w systemie elektronicznym stawiennictwa w ramach dozorów, zgodnie z obowiązującymi przepisami;4) właściwe oraz bieżące dokumentowanie przebiegu służby

	<p>zgodnie z obowiązującymi przepisami służbowymi;</p> <p>5) przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych systemów informatycznych określonych w instrukcjach zarządzania systemem informatycznym oraz innych dokumentach eksploatacyjnych systemu;</p> <p>6) przetwarzanie danych osobowych zgodnie z celami przetwarzania;</p> <p>7) zapewnienie poufności danych osobowych, do których uzyskuje się dostęp w systemie informatycznym.</p>
WYMAGANIA W ZAKRESIE WYKSZTAŁCENIA, KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH I STAŻU SŁUŻBY	<p>Wykształcenie: średnie;</p> <p>Kwalifikacje zawodowe: podstawowe;</p> <p>Staż służby: 8 lat</p>
WYMAGANIA DODATKOWE (pożądane)	<p>Pożądane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - znajomość obsługi KSIP, SWD w zakresie rejestracji i sprawdzeń - znajomość obsługi SIDAS; - dyspozycyjność; - umiejętność pracy w zespole
SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY (w tym adres e-mail)	<p>List intencyjny należy przesłać w formie elektronicznej do Zastępcy Komendanta KP w Gdyni Oksywiu podinsp. Mirosława Makurata adres e-mail: mirosław.makurat@gd.policja.gov.pl lub osobiście w siedzibie jednostki.</p> <p>Oferty nie spełniające wymogów formalnych, dotyczące osób karanych etc. wymienionych w w Koncepcji (...) KWP w Gdańsku nie będą rozpatrywane</p>
TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW	18 lutego 2023 r.
DANE OGŁASZAJĄCEGO NABÓR	Komendant Komisariatu Policji w Gdyni Oksywiu podinsp. Ewelina Kamińska, tel. 47 74 21550
DANE KONTAKTOWE (osoby wyznaczonej do kontaktu)	Zastępca Komendanta KP w Gdyni Oksywiu podinsp. Mirosław Makurat adres e-mail: mirosław.makurat@gd.policja.gov.pl lub tel. 47 74 21 551
DATA PUBLIKACJI	8.02.2023r.
INFORMACJA DLA KANDYDATÓW	<p>INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZNAJDUJE SIĘ NA STRONIE INTERNETOWEJ KMP W GDYNI W ZAKŁADCE</p> <p>„RODO – przetwarzanie danych”</p> <p>bip.gdynia.kmp.policja.gov.pl/108/przetwarzanie-danych-osobowych</p>