

Komenda Miejska Policji w Gdyni

<http://gdynia.bip.policja.gov.pl/108/wolne- stanowiska-cywil/stanowiska-w-korpusie/20704,Inspektor-Kancelaria-Tajna-Wydzial-Ochrony-Informacji-Niejawnych-i-Prezydialny.html>
2024-11-05, 09:24

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Inspektor - Kancelaria Tajna, Wydział Ochrony Informacji Niejawnych i Prezydialny

KOMENDANT MIEJSKI POLICJI W GDYNI

poszukuje kandydatów na stanowisko

inspektor

Kancelaria Tajna Wydział ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Prezydialny

Liczba lub wymiar etatu: 1

Główne obowiązki:

administrowanie systemów centralnych i lokalnych funkcjonujących w KMP w Gdyni,
administrowanie systemów niejawnych w KMP w Gdyni oraz w jednostkach podległych,
wykonywanie zadań związanych z bezpieczeństwem obiektów KMP w Gdyni.

Wykształcenie:

średnie

Wymagania konieczne:

oświadczenie zawodowe min. 6 miesięcy w pracy biurowej,
ważne poświadczenie bezpieczeństwa osobowego upoważniające do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę państwową o klauzuli „ściśle tajne”,
przeszkolenie z ustaw o ochronie informacji niejawnych, oraz ochronie danych osobowych,
znajomość przepisów wydanych na podstawie ustawy o ochronie informacji niejawnych.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu polskiego obywatelstwa,
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa osobowego upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę państwową o klauzuli „ściśle tajne”,
- kopie zaświadczeń o przeszkoleniu z ustaw o ochronie informacji niejawnych, oraz ochronie danych osobowych,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe.

Dokumenty należy składać w terminie do dnia **01.05.2015** roku pod adresem:
Komenda Miejska Policji w Gdyni
Gdynia 81-350
ul. Portowa 15

Inne informacje:

- w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosi ponad 6%,
- praca biurowa przy komputerze,
- praca przy oświetleniu naturalnym i sztucznym,
- praca wymaga przemieszczania się w budynku – budynek posiada windę,
- wynagrodzenie zasadnicze 1911,32 brutto oraz dodatek za wysługę lat,
- w ofercie należy podać stanowisko i wydział jakiego oferta dotyczy,
- na oferty rozpatrzone negatywnie i przesłane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą udzielane odpowiedzi,
- kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy,
- uczestnikom rozmowy kwalifikacyjnej zostanie przekazana telefonicznie informacja o zwycięzcy konkursu,
- do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne,

dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: (+48 58) 66-21-314

Metryczka

Data publikacji : 21.04.2015

Data modyfikacji : 26.02.2016

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Komenda Miejska Policji w Gdyni

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Wydział Kadr i Szkolenia

Osoba udostępniająca informację:

Jozdowska-Tyrlik Edyta KMP Gdynia

Osoba modyfikująca informację:

Jozdowska-Tyrlik Edyta