

Komenda Miejska Policji w Gdyni

<http://gdynia.bip.policja.gov.pl/108/wolne- stanowiska-cywil/stanowiska-w-korpusie/19917,Oferta-pracy-Sekretarka-Wydzial-Kadr-i-Szkolenia-KMP-Gdynia.html>
2024-11-05, 09:20

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Oferta pracy - Sekretarka - Wydział Kadr i Szkolenia KMP Gdynia

KOMENDANT MIEJSKI POLICJI W GDYNI

poszukuje kandydatów na stanowisko

sekretarki

Wydział Kadr i Szkolenia

Komenda Miejska Policji

umowa na zastępstwo

Warunki zatrudnienia:

miejsce pracy: Gdynia, ul. Portowa 15

pełny wymiar czasu pracy - **1 etat**

pierwsza umowa na okres próbny.

Główne obowiązki:

Prowadzenie ewidencji etatowej i zatrudnienia oraz sporządzanie miesięcznych meldunków dot. funkcjonariuszy KMP w Gdyni.

Aktualizowanie akt osobowych i kart ewidencyjnych funkcjonariuszy KMP w Gdyni oraz dołączanie dokumentów do akt osobowych.

Wprowadzanie danych do systemu "KADRA" i "SWOP" i ich aktualizowanie.

Bieżące monitorowanie aktualności opinii służbowych funkcjonariuszy oraz kart opisu stanowisk

pracy.

Sprawdzanie i przygotowywanie projektów rozkazów o wyróżnieniu.

Przygotowywanie dokumentacji dot. nawiązania stosunku służbowego przez nowo przyjmowanych policjantów.

realizowanie całokształtu w zakresie doboru kadr oraz załatwianie wszelkich spraw wynikających ze stosunku służbowego policjantów.

Wymagania konieczne:

wykształcenie min. średnie,

doświadczenie zawodowe minimum 3 miesiące w administracji publicznej lub na podobnym stanowisku

obsługa komputera

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

życiorys i list motywacyjny,

oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,

oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,

oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (średnie),

kopie dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu polskiego obywatelstwa

kopie świadectw pracy lub dokumentów zaświadczających wymagane w ogłoszeniu doświadczenie zawodowe.

Dokumenty należy składać do dnia **16.12.2014 r.**

Komenda Miejska Policji

w Gdyni

Gdynia 81-350

ul. Portowa 15

Inne informacje:

wynagrodzenie: płaca zasadnicza brutto 1690,00 zł premia regulaminowa 20 % oraz dodatek

za wystugę lat

umowa na zastępstwo

w ofercie należy podać stanowisko i komórkę jakiej oferta dotyczy,

na oferty rozpatrzone negatywnie i przesłane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą udzielane odpowiedzi,

kandydaci zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną powiadomieni o jej terminie,

uczestnikom rozmowy kwalifikacyjnej zostanie przekazana telefonicznie informacja o wyniku naboru,

do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne,

dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 58 66-21-314

Metryczka

Data publikacji : 11.12.2014
Data modyfikacji : 26.02.2016
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Miejska Policji w Gdyni

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Wydział Kadr i Szkolenia

Osoba udostępniająca informację:
Jozdowska-Tyrlik Edyta KMP Gdynia

Osoba modyfikująca informację:
Jozdowska-Tyrlik Edyta