

# Komenda Miejska Policji w Gdyni

---

<http://gdynia.bip.policja.gov.pl/108/wolne- stanowiska-cywil/pozostale-stanowiska-c/27685,Sekretarka-w-Zespole-Statystyki-Przestepczosci-Wydzialu-Dochodzeniowo-Sledczego-.html>  
2024-09-21, 07:25

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

## Sekretarka w Zespole Statystyki Przestępczości Wydziału Dochodzeniowo – Śledczego Komendy Miejskiej Policji w Gdyni

---

Komendant Miejski Policji w Gdyni

poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

**sekretarka w Zespole Statystyki Przestępczości Wydziału Dochodzeniowo - Śledczego  
Komendy Miejskiej Policji w Gdyni**

*W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosi ponad 6%*

**Wymiar etatu: 1**

**Liczba stanowisk pracy: 1**

**Adres urzędu:**

Komenda Miejska Policji w Gdyni

ul. Portowa 15

81-350 Gdynia

**Miejsce wykonywania pracy:**

Komenda Miejska Policji w Gdyni

**Główne obowiązki:**

weryfikacja i wprowadzanie informacji z dokumentów źródłowych do komputerowych baz danych,

całkowita obsługa systemów policyjnych i pozapolicyjnych m.in.: KSIP, CEPIK, PESEL, ERCDŚ i innych,

przestrzeganie zasad właściwego postępowania z dokumentami i formularzami statystycznymi.

**Warunki pracy:**

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań  
Praca w siedzibie urzędu.

**Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy:**

Praca biurowa przy komputerze.

Praca przy oświetleniu naturalnym i sztucznym. Praca wymaga przemieszczania się w budynku.

Budynek wyposażony w windę.

**Inne:****Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:****niezbędne:**

**wykształcenie: średnie**

**pozostałe wymagania niezbędne:**

znajomość obsługi komputera i innych urządzeń biurowych

**wymagania dodatkowe:**

znajomość obsługi pakietu Microsoft Office.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

życiorys i list motywacyjny,

oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,

oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,

oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwa skarbowe,

kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,

kopie dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu polskiego obywatelstwa,

oświadczenie o braku toczących się przeciwko kandydatowi postępowań karnych i karnoskarbowych.

## Termin składania dokumentów:

**29.05.2018r.**

## Miejsce składania dokumentów:

Komenda Miejska Policji w Gdyni  
Gdynia 81-350  
ul. Portowa 15

## Inne informacje:

Umowa o pracę na okres próbny.

Wynagrodzenie zasadnicze 2300,00zł oraz dodatek za wysługę lat.

W ofercie należy podać stanowisko i wydział jakiego oferta dotyczy.

Na oferty rozpatrzone negatywnie i przesłane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą udzielane odpowiedzi.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: +4858 66-21-314.

### Metryczka

Data publikacji : 19.05.2018

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Miejska Policji w Gdyni

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Wydział Kadr i Szkolenia

Osoba udostępniająca informację:  
Jozdowska-Tyrlik Edyta Komenda Miejska Policji w  
Gdyni