

# Komenda Miejska Policji w Gdyni

<http://gdynia.bip.policja.gov.pl/108/wolne- stanowiska-cywil/pozostale- stanowiska-c/27118,Sekretarka-Wydzialu-do-Walki-z-PG-zastepstwo.html>  
2024-09-21, 07:18

## Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

## Sekretarka Wydziału do Walki z PG (zastępstwo)

Komendant Miejski Policji w Gdyni  
poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko  
**sekretarka w Wydziale do Walki z Przeszecznością Gospodarczą**

*W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosi ponad 6%.*

**Wymiar etatu: 1**

**Liczba stanowisk pracy: 1**

### Adres urzędu:

Komenda Miejska Policji w Gdyni  
ul. Portowa 15  
81-350 Gdynia

### Miejsce wykonywania pracy:

Komenda Miejska Policji w Gdyni

### Główne obowiązki:

- obsługa Rejestru Śledztw i Dochodzeń,
- prowadzenie Rejestru Postępowań Sprawdzających i Odmów Wszczęcia,
- prowadzenie magazynu dowodów rzeczowych,
- prowadzenie ewidencji urlopów i zwolnień lekarskich funkcjonariuszy i pracowników wydziału,
- zapewnienie funkcjonowania sekretariatu wydziału.

Warunki pracy

**Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**

Praca w siedzibie urzędu.

Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy:

Praca biurowa przy komputerze. Praca przy oświetleniu naturalnym i sztucznym.

Praca wymaga przemieszczania się w budynku.

**Inne**

**Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:**

***niezbędne:***

wykształcenie: średnie.

***Pozostałe wymagania niezbędne:***

umiejętność pracy na komputerze

**Wymagania dodatkowe:**

samodzielność,

dyspozycyjność,

umiejętność rozwiązywania problemów.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

życiorys i list motywacyjny,

oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,

oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,

oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwa skarbowe,

kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,

kopie dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu polskiego obywatelstwa,

oświadczenie o braku toczących się przeciwko kandydatowi postępowań karnych i karnoskarbowych.

**Termin składania dokumentów:**

**19.04.2018.**

**Miejsce składania dokumentów:**

Komenda Miejska Policji w Gdyni

Gdynia 81-350

ul. Portowa 15

**Inne informacje:**

**Umowa o pracę na czas określony w ramach zastępstwa.**

Wynagrodzenie zasadnicze 2086,90zł brutto oraz premia regulaminowa w wysokości 14% i dodatek za wysługę lat.

W ofercie należy podać stanowisko i wydział jakiego oferta dotyczy.

Na oferty rozpatrzone negatywnie i przesłane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą udzielane odpowiedzi.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: (+4858) 66-21-314.

**Metryczka**

Data publikacji : 14.04.2018  
Data modyfikacji : 30.04.2018  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Miejska Policji w Gdyni

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Wydział Kadr i Szkolenia

Osoba udostępniająca informację:  
Jozdowska-Tyrlik Edyta Komenda Miejska Policji w  
Gdyni

Osoba modyfikująca informację:  
Jozdowska-Tyrlik Edyta